

**REQUERIMENTO APOIO À FREQUÊNCIA AO ENSINO ARTÍSTICO**

Reg. Ent. N.º: Exmo/a. Senhor/a.  
Processo N.º: **PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE GOUEIA**  
Registado em: **Av. 25 de Abril**  
O/A funcionário/a: **6290-554 Gouveia**

**REQUERENTE (ALUNO)**

Nome/Denominação:\*  
Domicílio/Sede:\* N.º: Lote:  
Código Postal: Localidade:\*  
NIF/NIPC:\* Data de Nascimento:  
Tipo de Documento de Identificação:  
N.º: Válido até:  
Certidão Comercial Permanente (Código):  
Contacto Telefónico: Fax:  
E-mail:  
Qualidade de:

(Os campos assinalados com \* são de preenchimento obrigatório)

**REPRESENTANTE**

Nome/Denominação:  
Domicílio/Sede: N.º: Lote:  
Código Postal: Localidade:  
NIF/NIPC:  
Tipo de Documento de Identificação:  
N.º: Válido até:  
Procuração Online (Código):  
Contacto Telefónico: Fax:  
E-mail:  
Qualidade de:  Representante Legal  Gestor de Negócios  Mandatário  
 Outra:

**NOTIFICAÇÕES/COMUNICAÇÕES**

**Consinto** que as notificações/comunicações sejam feitas via (aplicável a pessoas singulares):

Caixa Postal Eletrónica (ViaCTT)  Telefone  Fax  E-mail

As notificações/comunicações feitas por **via postal** deverão ser enviadas preferencialmente para a seguinte morada:

Requerente  Representante  Outra morada (por favor, indique):

Domicílio/Sede: N.º: Lote:  
Código Postal: Localidade:

## PEDIDO

Vem requerer a sua admissão ao Projeto "Gouveia Educa", medida Apoio à Frequência do Ensino Artístico, nos termos e condições do regulamento em vigor e do qual tem perfeito conhecimento.

Estabelecimento de Ensino:

Ano letivo em que está matriculado:

Curso em que está matriculado:

## INFORMAÇÕES ADICIONAIS

1. Os dados pessoais recolhidos neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar cumprimento ao disposto no artigo 102.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado.

2. O tratamento dos dados referidos no ponto 1 por parte do Município de Gouveia respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais e será realizado com base seguintes condições:

- **Responsável pelo tratamento** - Município de Gouveia;
- **Finalidade do tratamento** - Cumprimento de uma obrigação jurídica (CPA e/ou de legislação específica aplicável ao pedido formulado) ou necessário ao exercício de funções de interesse público;
- **Destinatário(s) dos dados** - Serviço municipal com competência para analisar ou intervir no pedido, de acordo com a orgânica municipal em vigor;
- **Conservação dos dados pessoais** - Prazo definido na legislação aplicável ao pedido.

3. Para mais informações sobre as práticas de privacidade do Município consulte o nosso site em <https://www.cm-gouveia.pt/> ou envie um e-mail para [dpo@cm-gouveia.pt](mailto:dpo@cm-gouveia.pt).

4. Os documentos apresentados no âmbito do presente pedido são documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará em respeito pelo regime de acesso à informação administrativa e ambiental e reutilização dos documentos administrativos (Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto).

## OUTRAS DECLARAÇÕES

\*  O(A) subscritor(a), sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

Pede deferimento,

Gouveia, \_\_\_\_\_

O(A) Aluno /  O(A) Representante,

Conferi a identificação do(a) Aluno/  
Representante através dos documentos de  
identificação exibidos.

Validei a conformidade da assinatura de acordo  
com o documento exibido.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Assinatura do(a) aluno ou de outrem a seu rogo, se  
o(a) mesmo(a) não souber ou não puder assinar)

O(A) Funcionário(a)

**Responsável pela Direção do Procedimento:**

Unidade de Educação e Desenvolvimento Social | Setor de  
Educação e Juventude

**Contacto Telefónico:** 238 490 210

**E-mail:** educacao@cm-gouveia.pt

**Gestor/a do Procedimento:**

Unidade de Educação e Desenvolvimento Social | Setor de Educação e  
Juventude

**Contacto Telefónico:** 238 490 210

**E-mail:** educacao@cm-gouveia.pt

### FUNDAMENTAÇÃO DA NÃO APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS

\_\_\_\_\_

### DOCUMENTOS A APRESENTAR

Para o efeito, apresenta os documentos que se elencam:

- Requerente - Documento(s) comprovativo(s) da legitimidade;
- Representante - Documento(s) comprovativo(s) da qualidade de representante;
- Número de Identificação Bancária (IBAN);
- Declaração comprovativa da frequência do Ensino Artístico emitida pelo estabelecimento de ensino no concelho de Gouveia;
- Outro(s): \_\_\_\_\_