

**REQUERIMENTO PRÉMIO DE MÉRITO NA INOVAÇÃO JOVEM “MANUEL JACINTO ALVES”**

Reg. Ent. N.º: Exmo/a. Senhor/a.  
 Processo N.º: **PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE GOUVEIA**  
 Registado em: Av. 25 de Abril  
 O/A funcionário/a: 6290-554 Gouveia

**REQUERENTE (ALUNO)**

Nome/Denominação:\*

Domicílio/Sede:

N.º:

Lote:

Código Postal:

Localidade:\*

NIF/NIPC:\*

Data de Nascimento:

Tipo de Documento de Identificação:

N.º:

Válido até:

Certidão Comercial Permanente (Código):

Contacto Telefónico:

Fax:

E-mail:

Qualidade de:

(Os campos assinalados com \* são de preenchimento obrigatório)

**REPRESENTANTE**

Nome/Denominação:

Domicílio/Sede:

N.º:

Lote:

Código Postal:

Localidade:

NIF/NIPC:

Tipo de Documento de Identificação:

N.º:

Válido até:

Procuração Online (Código):

Contacto Telefónico:

Fax:

E-mail:

Qualidade de:  Representante Legal  Gestor de Negócios  Mandatário  
 Outra:

**NOTIFICAÇÕES/COMUNICAÇÕES**

**Consinto** que as notificações/comunicações sejam feitas via (aplicável a pessoas singulares):

Caixa Postal Eletrónica (ViaCTT)  Telefone  Fax  E-mail

As notificações/comunicações feitas por **via postal** deverão ser enviadas preferencialmente para a seguinte morada:

Requerente  Representante  Outra morada (por favor, indique):

Domicílio/Sede:

Nº:

Lote:

Código Postal:

Localidade:

### PEDIDO

Vem requerer a sua admissão ao Projeto "Gouveia Educa", medida Prémio de Mérito na Inovação Jovem "Manuel Jacinto Alves", nos termos e condições do regulamento em vigor e do qual tenho perfeito conhecimento.

### SITUAÇÃO ESCOLAR

Estabelecimento de Ensino:

Curso em que está matriculado:

Ano de frequência:

Tema da prova de aptidão profissional:

Avaliação da prova de aptidão profissional:

Breve descriptivo da prova de aptidão profissional:

### INFORMAÇÕES ADICIONAIS

- Os dados pessoais recolhidos neste pedido são necessários, única e exclusivamente, para dar cumprimento ao disposto no artigo 102.º do Código do Procedimento Administrativo (CPA), no artigo 17.º do Decreto-Lei n.º 135/99, de 22 de abril e/ou ao previsto na legislação específica aplicável ao pedido formulado.
- O tratamento dos dados referidos no ponto 1 por parte do Município de Gouveia respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais e será realizado com base seguintes condições:
  - Responsável pelo tratamento** - Município de Gouveia;
  - Finalidade do tratamento** - Cumprimento de uma obrigação jurídica (CPA e/ou de legislação específica aplicável ao pedido formulado) ou necessário ao exercício de funções de interesse público;
  - Destinatário(s) dos dados** - Serviço municipal com competência para analisar ou intervir no pedido, de acordo com a orgânica municipal em vigor;
  - Conservação dos dados pessoais** - Prazo definido na legislação aplicável ao pedido.
- Para mais informações sobre as práticas de privacidade do Município consulte o nosso site em <https://www.cm-gouveia.pt/> ou envie um e-mail para [dpo@cm-gouveia.pt](mailto:dpo@cm-gouveia.pt).
- Os documentos apresentados no âmbito do presente pedido são documentos administrativos, pelo que o acesso aos mesmos se fará em respeito pelo regime de acesso à informação administrativa e ambiental e reutilização dos documentos administrativos (Lei n.º 26/2016, de 22 de agosto).

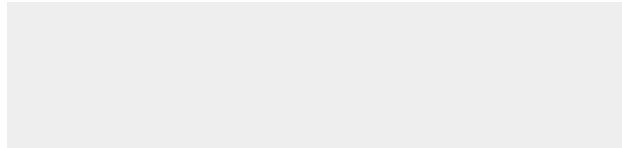
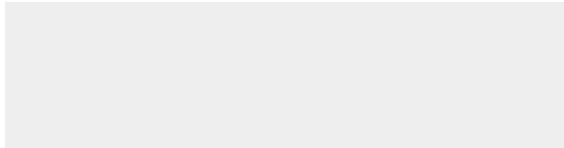
### OUTRAS DECLARAÇÕES

\*  O(A) subscritor(a), sob compromisso de honra e consciente de incorrer em eventual responsabilidade penal caso preste falsas declarações, declara que os dados constantes do presente requerimento correspondem à verdade.

Pede deferimento,  
Gouveia,

O(A) Aluno /  O(A) Representante,

- Conferi a identificação do(a) Aluno/ Representante através dos documentos de identificação exibidos.
- Validei a conformidade da assinatura de acordo com o documento exibido.



(Assinatura do(a) aluno ou de outrem a seu rogo, se o(a) mesmo(a) não souber ou não puder assinar)

O(A) Funcionário(a)

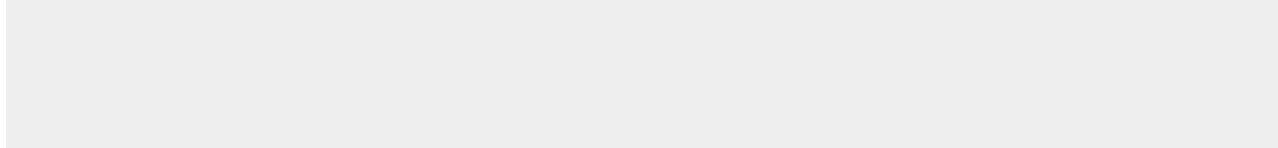
**Responsável pela Direção do Procedimento:** Unidade de Educação e Desenvolvimento Social | Setor de Educação e Juventude

**Contacto Telefónico:** 238 490 210      **E-mail:** educacao@cm-gouveia.pt

**Gestor(a) do Procedimento:** Unidade de Educação e Desenvolvimento Social | Setor de Educação e Juventude

**Contacto Telefónico:** 238 490 210      **E-mail:** educacao@cm-gouveia.pt

#### FUNDAMENTAÇÃO DA NÃO APRESENTAÇÃO DE DOCUMENTOS



#### DOCUMENTOS A APRESENTAR

Para o efeito, apresenta os documentos que se elencam:

- Aluno - Documento(s) comprovativo(s) da legitimidade;
  - Representante - Documento(s) comprovativo(s) da qualidade de representante;
  - Certificado de matrícula com especificação do curso e do ano que frequenta;
  - Certificado da avaliação obtida na prova de aptidão profissional;
  - Exemplar do projeto da prova de final de curso.
- Outro(s):